



## 2. JAVNI POZIV

### Za dodjelu donacija i sponzorstva u 2019. godini

#### Opisni izvještaj projekta/programa

Rok za dostavu: po završetku programa, najkasnije do kraja 2019.godine

#### Izvještaj o napretku

Vrsta izvještaja (završni izvještaj)

Razdoblje provedbe obuhvaćeno izvještajem: \_\_\_\_\_

Priko 64, 51550 Mali Lošinj  
tel. +385 (0)51 232 020  
web: [www.luckauprava-losinj.hr](http://www.luckauprava-losinj.hr)  
IBAN: HR2024020061100108193  
OIB: 54547924664



**1. Opći podaci o korisniku projekta i projektu**

<b>PODACI O PROJEKTU</b>	
Klasa ugovora (prepisati iz ugovora)	
Naziv organizacije ( <i>prijavitelja</i> ):	
Naziv odobrenog projekta:	
Osoba ovlaštena za zastupanje (u organizaciji – <i>prijavitelju</i> ):	
Voditelj/voditeljica projekta (u organizaciji – <i>prijavitelju</i> ):	
Mjesto provedbe projekta ( <i>grad i županija</i> ):	
Odobreni iznos bespovratnih sredstava:	_____ kn
Utrošena sredstva do datuma završetka izvještajnog razdoblja:	_____ kn

<b>KONTAKTNI PODACI KORISNIKA PROJEKTA</b>	
Adresa organizacije:	
Telefon organizacije:	
Fax organizacije:	
Odgovorna osoba za kontakt:	
Telefon i mobitel odgovorne osobe za kontakt:	
E –mail adresa odgovorne osobe za kontakt:	
Internetska stranica organizacije:	

**1. Postignuća i rezultati projekta postignuti u izvještajnom razdoblju**

1.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi projekta ostvareni (sukladno prijedlogu projekta za koji su odobrena bespovratna sredstva).				
1.2. U tablici navedite aktivnosti (kako su navedene u prijedlogu projekta), nositelje aktivnosti, opis, vremensko razdoblje u kojima su provedene, te koji su rezultati i indikatori aktivnosti:				
Naziv aktivnosti	Nositelj aktivnosti	Opis provedene aktivnosti	Vremensko razdoblje	Ostvareni rezultati i pokazatelji (indikatori)
1.3. Korisnici obuhvaćeni projektom (spol, dob, mjesto odakle su korisnici, njihove potrebe i druge eventualne posebnosti) i broj korisnika obuhvaćenih projektom?				
1.4. Na koji su način korisnici sudjelovali u projektu?				
1.5. Utjecaj projekta na korisnike?				
1.6. Koje su konkretne promjene nastale (u zajednici, u kvaliteti života korisnika i sl.) kao rezultat vaših aktivnosti?				
1.7. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog projekta, navedite koji su bili razlozi, je li i na koji način ugovaratelj upoznat s promjenama, te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve projekta?				

1.8. Jeste li u izvještajnom razdoblju naišli na neke značajne prepreke u provedbi projekta? Ako da, kako ste ih uspjeli prevladati?

## 2. Provoditelji projekta

2.1. Navedite broj zaposlenih i broj volontera uključenih u provedbu projekta.

2.2. U kojim su aktivnostima sudjelovali volonteri na projektu?

2.3. Je li bilo promjena vezano uz osobe koje su sudjelovale u provedbi projekta u odnosu na prijedlog projekta, te na proteklo izvještajno razdoblje? Ako da, ukratko obrazložite razloge.

## 3. Praćenje i vrednovanje uspješnosti projekta

3.1. Navedite na koji ste način proveli vrednovanje (evaluaciju) uspješnosti projekta u izvještajnom razdoblju.

## 4. Održivost projekta

4.1. Na koji način će se koristiti rezultati projekta/programa nakon završetka provedbe? Postoji li plan nastavka projektnih aktivnosti?

4.2. Postoje li osigurani izvori financiranja aktivnosti nakon završetka projekta/programa? Ako da, koji?

**5. Proračun projekta i financijski izvještaj za izvještajno razdoblje**

5.1. Navedite glavne napomene vezano uz financijskih izvještaj i eventualno odstupanje od planiranog proračuna projekta.
5.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli.
5.3. Je li osigurano sufinanciranje projekta?

## 6. Ostali podaci o dosadašnjoj provedbi projekta

6.1. Istaknite posebne uspjehe i moguće dodatne vrijednosti vezane uz dosadašnju provedbu projekta.
6.2.. Što su bile glavne prepreke s kojima ste se susreli tijekom provedbe projekta? Jeste li ih uspješno prevladali i kako? Što biste naveli kao glavne pouke vezano uz te prepreke i načine na koje ste ih prevladali (ili razloge koji su vas u tome spriječili)?

## 7. Aktivnosti planirane za sljedeće izvještajno razdoblje

7.1. Koje aktivnosti planirate u narednom razdoblju?

## 8. Prilozi izvještaju

8.1. Popis priloga uz opisni izvještaj (zapisnici, fotografije, članci iz medija, i sl.)

OBRAZAC ZA OPISNI IZVJEŠTAJ PROJEKTA 2019

Ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika projekta (u organizaciji – prijavitelju)	Ime i prezime, te potpis voditelja/voditeljice projekta (u organizaciji – prijavitelju)
MP	

Mjesto i datum sastavljanja Izveštaja	
---------------------------------------	--